



ประกาศคณะเทคโนโลยีการเกษตร
เรื่อง การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ชั่วคราว)
ของบุคลากรคณะเทคโนโลยีการเกษตร กรณี : ฝึกอบรม / ดูกาน

ด้วย คณะเทคโนโลยีการเกษตร มีความประสงค์ที่จะสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ (ชั่วคราว) ของบุคลากรคณะเทคโนโลยีการเกษตร กรณี : ฝึกอบรม / ดูกาน ดังต่อไปนี้

1. บุคลากรของคณะเทคโนโลยีการเกษตร หมายถึง
 - 1.1 บุคลากรสายวิชาการ ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ
 - 1.2 บุคลากรสายสนับสนุน ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน
2. การเดินทางไปราชการต่างประเทศ กรณี ฝึกอบรม/ดูงาน ของบุคลากรคณะเทคโนโลยีการเกษตร

2.1 บุคลากรสายวิชาการ ขอรับการสนับสนุนค่าเดินทางไปราชการต่างประเทศของคณะเทคโนโลยีการเกษตรได้ ถ้าเป็นไปในภารกิจของราชการแต่ไม่เกิน 25,000 บาท ต่อคน โดยขอรับการสนับสนุนได้ปีเว้นปี (ปีงบประมาณ) ทั้งนี้ หลักสูตรหรือโครงการที่เข้ารับการฝึกอบรมดูงานต้องสอดคล้องกับภาระงานที่รับผิดชอบอยู่

2.2 บุคลากรสายสนับสนุน ที่ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายต้องผ่านการพิจารณาจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้นก่อน และต้องเป็นการฝึกอบรมที่สอดคล้องและสนับสนุนงานที่ปฏิบัติอยู่ โดยขอรับการสนับสนุนในวงเงินเท่ากับบุคลากรสายวิชาการ

3. บุคลากรที่ได้รับการสนับสนุนจากคณะฯ จะต้องนำเสนอผลการฝึกอบรม ดูงานในที่ประชุมกรรมการหลักสูตร หรือสาขาวิชา หรือกรรมการบริหารคณะ เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรมดูงานพร้อมรายงาน และเสนอแผนพัฒนาคณะฯ ที่สอดคล้องกับการฝึกอบรม และภารกิจของคณะฯ

4. ข้อยกเว้นนอกเหนือจากรายละเอียดข้างต้นและการพิจารณาสุดท้ายอยู่ในดุลพินิจของคณบดี

ประกาศ ณ วันที่ 14 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2562

S. Sahito

(ดร.ลลิตา ศิริวัฒนานนท์)

คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร