

การประเมินผลการปฏิบัติงาน (บุคลากรสายสนับสนุน)

1. ข้าราชการพลเรือน / พนักงานมหาวิทยาลัย

ฉบับที่ 1. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ 70) ประกอบด้วย

- 1) คุณลักษณะการปฏิบัติงาน (25 คะแนน) ตามแบบประเมินเดิม
- 2) ผลงานตามยุทธศาสตร์ (45 คะแนน) (ดำเนินการ/คณะทำงาน/เข้าร่วม) ดังนี้
 1. งานวิจัย/นวัตกรรม/การศึกษาและพัฒนางาน (10 คะแนน)
 2. งานส่งเสริมความเป็นนานาชาติ (10 คะแนน)
 - 2.1 สร้างเครือข่ายด้านวิชาการ/วิจัย กับหน่วยงานในต่างประเทศ (MOU/MOA) (10คะแนน)
 - 2.2 พัฒนากิจกรรมกับหน่วยงานที่มี MOU/MOA (10คะแนน)
 - 2.3 ไปแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในต่างประเทศในหน่วยงานที่มี MOU/MOA (10คะแนน)
 - 2.4 พัฒนาศักยภาพด้านการใช้ภาษาอังกฤษของสายวิชาการ (5คะแนน)
 3. งานบริการวิชาการ (10 คะแนน)
 - 3.1 หารายได้ภายนอก (ผู้ร่วม) (8คะแนน)
 - 3.2 อื่นๆ ภายใน เชิงประจักษ์ (ผู้ร่วม) (2คะแนน)
 4. งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (5 คะแนน) เข้าร่วมกิจกรรม
 5. งานบริหาร (10 คะแนน) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ตามภารกิจคณะ/มหาวิทยาลัย
 - 5.1 ภารกิจพิเศษ เช่น สมาร์ทฟาร์ม/กัญชา/สัตว์ทดลอง/ถังเช่า/งานเขียนแบบ ฯลฯ (10 คะแนน)
 - 5.2 คณะทำงาน งานความเสี่ยง/KM/งานประกันคุณภาพ ระดับคณะ (เลขานุการและผู้ช่วย) (5 คะแนน)
 - 5.3 ผู้บริหารระดับต้น ระดับกลาง ระดับสูง ได้รับการพัฒนาทักษะในหลักสูตรเชิงบริหารจัดการ อย่างน้อยคนละ 1 ครั้งต่อปี (5 คะแนน)
 - 5.4 เข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ (5 คะแนน)
 - 5.5 เข้าร่วมฝึกทักษะวิชาชีพ อย่างน้อย 1 ครั้ง โครงการตามแผน IDP (5 คะแนน)

ฉบับที่ 2. การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ 30) (แบบ ปพ.)

ฉบับที่ 3. แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (แบบสรุป ปม.)

2. พนักงานราชการ (ตามแบบประเมินเดิม)

ส่วนที่ 1. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และพิจารณาควบคู่ไปกับผลงานตามยุทธศาสตร์ (ร้อยละ 80)

ส่วนที่ 2. การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงาน (ร้อยละ 20)

3. ลูกจ้างประจำ / ลูกจ้างชั่วคราว (ตามแบบประเมินเดิม)

แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน คุณลักษณะการปฏิบัติงาน และพิจารณาควบคู่ไปกับผลงานตามยุทธศาสตร์ (100คะแนน)