



บันทึกข้อความ

คณะเทคโนโลยีการเกษตร	
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	
วันที่	2694
วันที่	2 พ.ย. 2555
เวลา	13.00 น.

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี สำนักงานอธิการบดี กองคลัง โทร.0-2549-4107-8

ที่ ศธ 0578.17/ 5640

วันที่ 31 ตุลาคม 2555

เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ตามที่ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 11 เมษายน 2554 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จึงขอยกเลิกหลักเกณฑ์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ที่ ศธ 0578(กค.)/ 5363 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2550 และให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ดังกล่าว ทั้งนี้ให้มีผลบังคับใช้กับผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2555 เป็นต้นไป และสำหรับผู้ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการที่ใช้อัตราค่าใช้จ่ายตามหลักเกณฑ์เดิม สามารถขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมต่อผู้มีอำนาจอนุมัติได้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

(รองศาสตราจารย์นายยุทธ สงค์ธนาพิทักษ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เขียนโดย	
เพื่อใคร	☒ ราชการ ☐ กิจกรรม ☐ อื่นๆ ☐ ดำเนินการ

2694 - 2 พ.ย. 2555

ศาสตราจารย์นายยุทธ

นายยุทธ

นายยุทธ

นายยุทธ
5 พ.ย. 58

การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ตามบันทึกข้อความกองคลังที่ ศธ 0578.17/5640 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2555 ให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 และบันทึกข้อความกองคลังที่ ศธ 0578.17/5830 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2555 เรื่องการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปฝึกอบรมในประเทศ สรุปได้ดังนี้

1.การเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการภายในประเทศ

ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ลงมา ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ลงมา ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น หรือตำแหน่งระดับ 8 ลงมา

อัตราวันละ 240 บาท/คน

ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ขึ้นไป ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ตำแหน่งประเภทบริหารหรือตำแหน่งระดับ 9 ขึ้นไป

อัตราวันละ 270 บาท/คน

2.การเบิกค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ

2.1 กรณีเดินทางไปราชการ

กรณีผู้เดินทางเลือกเบิกค่าเช่าที่พักแบบเหมาจ่าย (ไม่ต้องแนบหลักฐานการจ่าย)

ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ลงมา ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ลงมา ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น หรือตำแหน่งระดับ 8 ลงมา

อัตราวันละ 800 บาท/คน/คืน

ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ขึ้นไป ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ตำแหน่งประเภทบริหารหรือตำแหน่งระดับ 9 ขึ้นไป

อัตราวันละ 1,200 บาท/คน/คืน

กรณีผู้เดินทางเลือกเบิกค่าเช่าที่พักแบบเหมาจ่ายจริง (ต้องแนบใบเสร็จรับเงินและใบแจ้งรายการเข้าพัก)

ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ลงมา ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ลงมา ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น หรือตำแหน่งระดับ 8 ลงมา

พักคนเดียว ไม่เกินวันละ 1,500 บาท/คน/คืน

พักคู่ ไม่เกินวันละ 850 บาท/คน/คืน

ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ขึ้นไป ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ตำแหน่งประเภทบริหารหรือตำแหน่งระดับ 9 ขึ้นไป

พักคนเดียว ไม่เกินวันละ 2,200 บาท/คน/คืน

พักคู่ ไม่เกินวันละ 1,200 บาท/คน/คืน

2.2 กรณีเดินทางไปเข้าร่วมการฝึกอบรม/สัมมนา/ดูงานตามโครงการฝึกอบรมภายในประเทศ

ต้องเบิกค่าเช่า ที่พักแบบเหมาที่จ่ายจริงโดยแนบใบเสร็จรับเงินและใบแจ้งรายการเข้าพักรวมครั้ง ในอัตราดังนี้

การฝึกอบรมข้าราชการประเภท ก (การจัดฝึกอบรมที่ผู้เข้าอบรมเกินครึ่งหนึ่งเป็นบุคลากรของรัฐ ซึ่งเป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ตำแหน่งประเภทบริหารระดับหรือระดับสูง หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า

พักคนเดียว	ไม่เกินวันละ	2,000 บาท/คน/คืน
------------	--------------	------------------

พักร่วม	ไม่เกินวันละ	1,100 บาท/คน/คืน
---------	--------------	------------------

การฝึกอบรมข้าราชการประเภท ข และการฝึกอบรมบุคคลภายนอก (การจัดฝึกอบรมที่ผู้เข้าอบรมเกินครึ่งหนึ่งเป็นบุคลากรของรัฐ ซึ่งเป็นข้าราชการตำแหน่งประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน ระดับชำนาญงาน และระดับอาวุโส ข้าราชการตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ ข้าราชการตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้นหรือตำแหน่งที่เทียบเท่า

พักคนเดียว	ไม่เกินวันละ	1,200 บาท/คน/คืน
------------	--------------	------------------

พักร่วม	ไม่เกินวันละ	750 บาท/คน/คืน
---------	--------------	----------------